

ERINDISBRÉF

Atvinnu-, ferða- og menningarnefndar Hrunamannahrepps

I. Kafli: Almenn ákvæði

1. gr.

Atvinnu-, ferða- og menningarnefnd er skipuð af sveitarstjórn Hrunamannahrepps og heyrir beint undir hana. Nefndin fer með atvinnu-, ferða- og menningarmál í umboði sveitarstjórnar eftir því sem nánar er kveðið á um í gildandi lögum, reglugerðum sem um þá málaflokka gilda sem undir nefndina heyra og samkvæmt erindisbréfi þessu sem sveitarstjórn hefur staðfest og almenningur skal hafa greiðan aðgang að.

2. gr.

Atvinnu-, ferða- og menningarnefnd er skipuð þremur aðalmönnum og þremur til vara. Sveitarstjórn Hrunamannahrepps skipar formann nefndarinnar en að öðru leyti skiptir nefndin með sér verkum.

Auk ofanefndra fulltrúa á sveitarstjóri rétt til fundarsetu með málfrelsi og tillögurétt. Þá er einnig heimilt að kalla til á fundi nefndarinnar sérhvern þann er tengist málum sem fjallað er um hverju sinni. Starfsmönnum stofnana sveitarfélagsins er skylt að sitja fundi nefndarinnar sé þess óskað.

3. gr.

Markmið með starfi Atvinnu-, ferða- og menningarnefndar er stefnumótun á þeim sviðum sem heyra undir nefndina og eftirlit með að starfsemi á sviði nefndarinnar sé í samræmi við lög, reglur, samþykktir, áætlanir og gjaldskrár samþykktum af sveitarstjórn á sviði nefndarinnar. Einnig að vera sveitarstjórn til ráðgjafar um atvinnu-, ferða- og menningarmál, einkum og sér í lagi í tengslum við þær stofnanir sem reknar eru í sveitarfélaginu. Þær stofnanir sem heyra undir starfsvið nefndarinnar eru helstar bókasafn, félagsheimili og rekstur tjaldsvæðis.

Nefndin skal í störfum sínum ávallt setja almannahagsmuni ofar hvort heldur er sínum eigin eða einstakra hópa. Atvinnu-, ferða- og menningarnefnd er ráðgefandi nefnd og þurfa tillögur hennar umfjöllun og afgreiðslu sveitarstjórnar. Nefndin getur enga bindandi ákvörðun tekið nema með samþykki sveitarstjórnar, nema nefndinni hafi áður verið falin fullnaðarafgreiðsla einstakra mála. Ákvarðanir Atvinnu-, ferða- og menningarnefndar sem hafa í för með sér fjárhagslegar skuldbindingar umfram fjárhagsáætlun, eru ekki bindandi fyrir sveitarfélagið fyrir en þær hafa hlotið staðfestingu sveitarstjórnar.

II. Kafli: Verkefni

4. gr.

Hlutverk Atvinnu-, ferða- og menningarnefndar er sem hér segir:

- vera sveitarstjórn til ráðgjafar í málefnum sem undir nefndina heyra,
- gera tillögur til sveitarstjórnar um markmið og stefnur í málaflokkum sem undir nefndina heyra,
- fylgja eftir tillögum í atvinnustefnu sveitarfélagsins og/eða sameiginlegri atvinnustefnu á svæðinu,
- veita umsögn um gjaldskrár og tillögur forstöðumanna vegna fjárhagsáætlunargerðar stofnana innan starfssviðs síns,
- vinna náið með hagsmunaaðilum atvinnulífs, ferða- og menningarmála á svæðinu,
- fylgjast með starfsemi þeirra stofnana sem undir nefndina heyra þ.m.t bókasafn og félagsheimili,
- hafa frumkvæði að menningartengdum viðburðum í sveitarfélaginu svo sem um páska, Uppskeruhátíðinni, jólahátíð og 17. júní hátíðahöldunum og vera framkvæmdanefnd fyrir þá viðburði sem sveitarfélagið stendur fyrir á starfssviði nefndarinnar.
- veita umsagnir um mál er lúta að verksviði nefndarinnar og sveitarstjórn vísar til hennar,
- eiga samstarf við byggðápróunarfulltrúa og aðra ráðgjafa er starfa á svæðinu að verkefnum er lúta að verksviði nefndarinnar.
- fjalla um önnur þau mál sem sveitarstjórn felur henni.

III. Kafli: Fundir og starfshættir

5. gr.

Fjallað er um fundi og fundarsköp í III. kafla samþykktar um stjórn sveitarfélagsins og skal þeim fylgt eftir því sem við á.

6. gr.

Atvinnu-, ferða- og menningarnefnd getur enga ályktun gert nema meirihluti hennar sitji fund. Verði atkvæði jöfn ræður atkvæði formanns.

Formaður sendir út fundarboð og sendir út þær afgreiðslur sem þurfa þykir að loknum fundi og að fenginni staðfestingu sveitarstjórnar, nema nefndin ákveði annað. Formaður og aðrir nefndarmenn skulu snúa sér til sveitarstjóra með eftirfylgni staðfesta samþykta nefndarinnar.

Boðað er til funda svo oft sem þurfa þykir og stýrir formaður fundum. Funda skal eigi sjaldnar en fjórum sinnum á ári. Boðað skal til fundar ef að minnsta kosti tveir nefndarmenn óska eftir því enda sé fundarefni tilgreint. Fundarboðun skal almennt vera rafræn og tilgreina fundarstað, tíma og dagskrá. Fundarboð skal sent fulltrúum og öðrum sem seturétt hafa á fundum eigi síðar en tveimur sólarhringum fyrir fund. Hver fulltrúi á rétt á að koma máli á dagskrá fundar, enda skili hann efni þess til formanns a.m.k. þremur sólarhringum fyrir fund.

Til fundar telst löglega boðað hafi allir nefndarmenn, eða varamenn í forföllum þeirra, verið boðaðir með a.m.k. tveggja sólarhringa fyrirvara og þeim jafnframt greint frá dagskrá fundarins. Komi upp mál sem krefst skjótrar úrlausnar getur fyrirvari um fundarboðun verið skemmri ef enginn nefndarmanna mælir gegn því.

Fundir nefndarinnar skulu að jafnaði haldnir fyrir luktum dyrum.

7. gr.

Rita skal rita fundargerð í tölvu. Fundargerðarbók, afrit af skýrslum og skjölum Atvinnu-, ferða- og menningarnefndar, lög, reglugerðir og erindisbréf skulu vera tiltæk á öruggum stað. Formaður skal sjá um að afrit af fundargerðum nefndarinnar sé send sveitarstjórn til kynningar og/eða samþykktar að loknum hverjum fundi. Nefndarmenn og allir þeir sem eiga seturétt á fundum nefndarinnar skulu einnig fá afrit af fundargerðum hennar. Sveitarstjórnir sjá um birtingu fundargerða nefndarinnar á vef sveitarfélagsins.

Nefndin heldur sértaka trúnaðarmálabók, þar sem skráð er afgreiðsla mála er varða einkahagi og persónuleg mál. Bók þessi skal geymd á öruggum stað, ásamt öðrum þeim gögnum sem varða afgreiðslu slíkra mála. Slík mál skulu ekki skráð í almenna fundargerðarbók nefndarinnar. Ef notast er við rafræna undirskrift skulu allir nefndarmenn undirrita fundargerð með slíkum hætti svo einungis eitt afrit af fundargerðinni verði staðfest.

Um ritun fundargerða fer að öðru leyti eftir samþykkt um stjórn sveitarfélagsins og leiðbeiningum um ritun fundargerða sveitarstjórna, sbr. auglýsingu þess efnis nr. 1181/2021, sem sett hefur verið samkvæmt 2. mgr. 19. gr. sveitarstjórnarlaga.

IV. kafli Réttindi og skyldur nefndarmanna

8. gr.

Fjallað er um réttindi og skyldur kjörinna fulltrúa í VI. kafla samþykktar um stjórn sveitarfélagsins sem og í IV. kafla sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011, II. Kafla stjórnsýslulaga nr. 37/1993, lögum um réttindi og skyldur starfsmanna ríkisins nr. 70/1996, upplýsingalög nr. 140/2012 og lög um persónuvernd og vinnslu persónuupplýsinga nr. 90/2018.og skal þeim fylgt eftir því sem við á.

9. gr.

Nefndarmönnum er skylt að sækja fundi Atvinnu-, ferða- og menningarnefndar nema lögmæt forföll hamli. Nefndarmaður tilkynnir forföll til formanns nefndar og boðar sjálfur varamann sinn.

Atvinnu-, ferða- og menningarnefnd er aðeins starfhæf á fundum og skulu nefndarmenn einungis hlutast til um málefni sem eru þar til umfjöllunar nema umboð hafi verið veitt fyrir öðru.

10. gr.

Nefndarmaður skal gæta þagnarskyldu um það sem hann fær vitneskju um í starfi sínu og leynt á að fara vegna einka- eða almannahagsmuna samkvæmt lögum eða eðli máls. Þagnarskylda helst áfram eftir að viðkomandi lætur af störfum. Ákvæði þetta gildir einnig um aðra fundarmenn á fundum nefndarinnar. Þeir sem sitja fundi Atvinnu-, ferða- og menningarnefndar skulu undirrita trúnaðaryfirlýsingu. Á nefndinni hvílir einnig upplýsingaskylda til þeirra er mál varða, og skal við það miðað að formaður greini þeim frá úrslitum mála, en ekki aðrir nefndarmenn eða áheyrnarfulltrúar.

11. gr.

Nefndarmenn skulu hafa hag sveitarfélagsins að leiðarljósi við störf sín en eru ekki bundnir af öðru en sannfæringu sinni, lögum og samþykktum um stjórn Hrunamannahrepps.

Nefndarmaður skal víkja af fundi og kalla til varamann sinn ef hann tengist einstaklingum eða málum, sem fjallað er um í nefndinni, þannig að spillt geti óhlutdrægni hans og valdið tortryggni. Fjallað er nánar um hæfi til þátttöku í meðferð og afgreiðslu einstakra mála í 17. gr. samþykktar um stjórn sveitarfélagsins.

12. gr.

Fundarþóknun skal vera í samræmi við þóknun annarra nefnda á vegum sveitarfélagsins.

Um réttindi og skyldur fer að öðru leyti samkv. IV. kafla sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011 og II. kafla stjórnarsýslulaga nr. 37/1993.

V. kafli Gildistaka

13. gr.

Erindisbréf þetta byggist á ákvæðum sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011 um verkefni sveitarfélaga og starfsemi nefnda á þeirra vegum, stjórnarsýslulögum nr. 37/1993 og samþykkt um stjórn Hrunamannahrepps nr. 251/2022.

Erindisbréf þetta hefur verið samþykkt af sveitarstjórn Hrunamannahrepps þann 1. nóvember 2023 og tekur þegar gildi.

Aldís Hafsteinsdóttir
Sveitarstjóri Hrunamannahrepps